FICHA DE INSCRIPCIÓN

Fecha:
Nº de Orden:

- Nombre del participante: Apellidos:
- Dirección:
- Localidad: C.P.:
- Teléfono:
- Edad: Fecha de nacimiento: D.N.I.:
- Empadronado en Camargo. SI ☐ NO ☐ Correo electrónico:
- IMPORTANTE: ¿El participante tiene alguna alergia o intolerancia alimenticia? NO ☐ SI ☐ (si es así, especificarlo).

- Documentación que se aporta con la inscripción:
  - ☐ Fotocopia de certificado de empresa, cabecera de la nómina o último recibo de autónomo de los padres o tutores legales (integrantes de la unidad familiar).
  - ☐ Fotocopia D.N.I. o Libro de Familia del participante.
- Selecciona la actividad a la que quieres inscribirte:

  Actividad de Infancia (para niños y niñas de 3 a 14 años de 8:00 a 15:00 horas).

  ☐ Abierto en Primavera 2019 - Programa conciliación laboral y familiar.
- Cuota de inscripción:

  ☐ 15 €

- **MENORES DE EDAD. (A rellenar por el padre, madre o tutor/a.).**

Autorizaciones para las actividades de la Concejalía de Infancia y Juventud del Ayuntamiento de Camargo:

- ☐ AUTORIZO ☐ NO AUTORIZO, a la Concejalía de Infancia y Juventud del Ayuntamiento de Camargo, para que nuestro hijo/a aparezca en las fotografías y videos que se realicen en las distintas actividades que lleven a cabo.
- ☐ AUTORIZO ☐ NO AUTORIZO, a la Concejalía de Infancia y Juventud del Ayuntamiento de Camargo, para que nuestro hijo/a pueda realizar las salidas que tendrán lugar durante la actividad.
- D/Dña. con D.N.I.:

  Autorizo a

  a participar en Programa de Conciliación Laboral y Familiar "Abierto en Primavera 2019", de acuerdo con las condiciones de la convocatoria.

En Camargo, a de abril de 2019.

Fdo.:

Síguenos en Facebook "CasaJoven Camargo" Instagram "casajovencamargo"

RESGUARDO

Fecha de inscripción: Nº de Orden:

AYUNTAMIENTO DE CAMARGO
Infancia, Juventud

CONDICIONES GENERALES.

1.- Condiciones de petición:
Cumplimentar la solicitud correctamente.
Aportar toda la documentación requerida (no se recogerán solicitudes con documentación incompleta).
Efectuar el pago en el plazo requerido.

2.- Una vez realizado el pago, no procederá su devolución, excepto que no se pudiera realizar la actividad por causa de fuerza mayor sobrevenida, así mismo, no habrá opción a cambio de quincena una vez solicitada y pagada.

3.- Todos los participantes deberán respetar las normas de las actividades y las normas básicas de convivencia con el resto de asistentes y monitores. El incumplimiento de las mismas significará la expulsión de la actividad en la que estén inscritos, sin derecho al reintegro de las cantidades abonadas.

4.- Todos los participantes llevarán a la actividad fotocopia de la Cartilla de la Seguridad Social o, en su defecto, cualquier otro seguro que cubra riesgos por enfermedad.

5.- Serán anuladas todas aquellas solicitudes que omitan o falseen datos, no procediendo, en su caso, subsanación ni devolución del pago, si hubiera sido efectuado.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

AYUNTAMIENTO DE CAMARGO
Infancia y Juventud

Responsable.- AYUNTAMIENTO DE CAMARGO.

Finalidad.- Inscripción en la actividad de "Abierto en Primavera".

Legitimación.- Solicitud de los interesados, en calidad de tutores de menores que se incorporan a la actividad.

Destinatarios.- Se cederán los datos a la empresa adjudicataria del contrato de prestación de servicio con destino a la prestación del mismo y posterior supresión a la finalización de la actividad, fuera de la cesión indicada no se cederán datos a tercero, salvo obligación legal.

Derechos.- Acceder, rectificar y suprimir los daos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.

Información adicional.- Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: http://www.aytocamargo.es/proteccíondatos.

En Facebook Instagram **"CasaJovenCamargo"**

CONCEJALÍA DE INFANCIA Y JUVENTUD